



UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA  
VICE-RECTORADO ACADÉMICO  
SUBPROGRAMA DE DISEÑO ACADÉMICO  
ÁREA DE EDUCACIÓN MENCIÓN DIFICULTADES DE APRENDIZAJE

## PLAN DE CURSO

### I. IDENTIFICACIÓN

<b>Nombre</b>	Práctica Profesional III
<b>U.C:</b>	06
<b>Cód:</b>	597
<b>Carrera</b>	Educación
<b>Mención</b>	Dificultades de Aprendizaje
<b>Cód:</b>	521
<b>Semestre</b>	VIII
<b>Prelaciones</b>	Gerencia de Programas, Planteles y Servicios en Educación Especial (Cód: 595)
<b>Requisito</b>	Práctica Profesional II (Cód: 593)
<b>Autora</b>	Dra. Milagros Martínez Z.
<b>Diseñadora de Instrucción</b>	Dra. Milagros Martínez Z.
<b>Revisión y ajustes</b>	Dra. Milagros Martínez Z. Lic. Aarom Oramas Profa. Evelin Avila
<b>Colaboradores</b>	Personal académico de la mención Dificultades de Aprendizaje
<b>Asesoría en Diseño Académico</b>	Profesor: Antonio Alfonso Prof. Lesvia Roa
<b>Revisión de Diseño Académico</b>	Prof. Wendy Guzmán

**Nivel Central**

**Caracas, abril 2015**

## **II. FUNDAMENTACIÓN**

La asignatura Práctica Profesional III se ubica en el componente de prácticas profesionales del diseño curricular de la mención Dificultades de Aprendizaje; es obligatoria y de carácter práctico. Se encuentra situada en el octavo semestre del plan de estudios de la carrera antes mencionada.

Este componente se concibe como un eje de integración reflexivo-experiencial, dimensionado a lo largo de la carrera y en torno al cual confluyen los objetivos, rasgos y demás aspectos inherentes al perfil profesional del egresado.

Este curso, al igual que las Prácticas Profesionales I y II, busca la integración efectiva del saber con el hacer, asociando elementos del ser y del convivir reflejados en las acciones, actitudes, valores, comportamientos y decisiones que el egresado deba ejecutar en su desempeño, y que constituyen pilares fundamentales de la práctica docente, en el área de las Dificultades de Aprendizaje. Esta práctica en particular, se apoya en una interacción continua entre los conceptos, contenidos e informaciones teóricas esenciales que el estudiante deberá adquirir a lo largo de la carrera y la práctica al asumir los roles de promotor docente y de cambio en las comunidades donde le toca actuar.

La intención de este curso es ofrecerle al estudiante la oportunidad de ejercer las principales funciones que el egresado, como docente especialista en Dificultades de Aprendizaje, deberá asumir en las situaciones reales de trabajo. De esta manera, esperamos que el estudiante ponga a prueba y consolide los conocimientos y destrezas acumulados a través de estos años de estudio, articulando tanto sus experiencias vitales como las experiencias de aprendizaje obtenidos en las diversas unidades curriculares que componen el plan de estudios de su carrera. Se pretende además, la integración de estas experiencias, con el compromiso ético que deberá tener este profesional, de forma tal que actúe como un agente de cambio ante las comunidades en las que deba interactuar.

El perfil del egresado de la carrera mención Dificultades de Aprendizaje está asociado con los pilares del conocimiento: ser, conocer, hacer y convivir.

Estas competencias se desagregan en indicadores, de allí que la Práctica Profesional III contribuya a la formación de algunos de estos rasgos.

En el caso particular de esta asignatura, en lo que se refiere al “**ser**”, es necesario formar un docente **innovador**, con capacidad creativa y disposición al cambio que aborde la realidad educativa y social, proponiendo soluciones ante los problemas que confrontan las comunidades donde deba interactuar. **Integrador**, buscando siempre las interrelaciones o vínculos entre elementos y sistemas de distintos tipos, así como a la tendencia a las visiones contextuales y a las actuaciones armónicas y equilibradas.

Con relación a los rasgos del **saber**, la Práctica Profesional III integra los conocimientos que hasta este nivel de la formación del estudiante, han procurado contribuir a la comprensión de las comunidades y el trabajo administrativo que debe realizar en el campo de las Dificultades de Aprendizaje.

En cuanto a los rasgos del **hacer**, este curso exige la revisión crítica y aplicación pertinente de las estrategias y procedimientos que hasta este nivel de formación se le ha proporcionado al estudiante en las asignaturas precedentes de la carrera. Se persigue que el estudiante reconozca y aprenda a emplear los recursos procedimentales y metodológicos que le servirán para comprender y atender a las comunidades donde le toque actuar, potenciando el desarrollo y la transformación de las mismas.

En el curso, el estudiante utilizará un paquete instruccional compuesto por el Plan de Curso, el cual servirá como manual de práctica, y los contenidos de los cursos que sirven de base para la realización de esta práctica. También se incluye el Manual del Asesor y el Manual del Representante del Centro de Práctica.

La acción del estudiante se centrará en la institución, enfocado hacia la proyección a la comunidad a la cual corresponde el centro de ejecución de la práctica, atendiendo a la línea de acción dictada por la Dirección de Educación Especial en el Documento de Conceptualización y Políticas de 1997, el cual destaca la proyección a la comunidad.

Es importante señalar que la Práctica Profesional III guarda estrecha relación con otros cursos del plan de estudio, de hecho ésta ofrece la oportunidad de retomar contenidos ya desarrollados, que sirven de fundamento esencial para el estudiante, tal es el caso específico de las asignaturas Gerencia de Programas, Planteles y Servicios de Educación Especial.

### **III. ESPECIFICACIONES CURRICULARES DEL CURSO.**

#### **Objetivo del curso:**

Planificar un programa de intervención gerencial, con proyección comunitaria que atienda los requerimientos y necesidades de la comunidad educativa donde le corresponda desempeñarse, de manera holística, innovadora e integral.

#### **Sinopsis de Contenido:**

El contenido de la Práctica III se fundamenta en cursos previos que servirán de base para su desarrollo. Estos cursos son en esencia: Gerencia de Programas, Planteles y Servicios de Educación Especial y Práctica Profesional II.

La acción del estudiante se centrará en la institución, enfocada hacia la proyección a la comunidad a la cual corresponde el centro de ejecución de la práctica.

El desarrollo de esta práctica tiene una duración de catorce (14) semanas, con diez (10) horas semanales de presencialidad en la institución. Se ha estructurado en tres (3) fases:

La **fase preparatoria**, con una duración de una (01) semana, está constituida por actividades que deben realizarse antes de dar comienzo al desarrollo de la práctica, al igual que en las Prácticas Profesionales I y II

La **fase de desarrollo** consta de tres (03) etapas y tiene una duración de doce (12) semanas, las cuales se distribuyen en cada una de las etapas de la siguiente manera:

1. Etapa 1: Análisis de necesidades de la comunidad a la cual pertenece la institución educativa (cuatro semanas).

2. Etapa 2: Planificación de un programa dirigido a la comunidad a la cual pertenece la institución educativa (cuatro semanas).
3. Etapa 3: Aplicación del programa dirigido a la comunidad a la cual pertenece la institución educativa (cuatro semanas).

La Etapa 1, **Análisis de necesidades de la comunidad a la cual pertenece la institución educativa**, tiene por finalidad conocer las necesidades de la comunidad en la que está ubicada la institución educativa donde corresponda actuar al estudiante. Este análisis servirá de insumo a fin de planificar acciones conducentes a satisfacer esas necesidades.

La Etapa 2, **Planificación de un programa dirigido a la comunidad a la cual pertenece la institución educativa**, le permitirá al estudiante diseñar un programa dirigido a la comunidad del plantel donde le corresponda actuar, basado en la evaluación de necesidades realizado en la etapa anterior. Esto le permitirá poner en prácticas conocimientos y habilidades gerenciales y de administración de recursos tanto humanos, materiales y financieros, así como habilidades de liderazgo y manejo de grupos.

La Etapa 3, **Aplicación del programa dirigido a la comunidad a la cual pertenece la institución educativa**, consistirá en la ejecución de una parte del programa, el cual aplicará durante el tiempo establecido.

La Práctica III se desarrollará en una escuela, a la cual denominaremos, a efectos de la realización de la Práctica, "Centro de Práctica".

Para llevar a cabo esta Práctica, al igual que en las prácticas anteriores, el estudiante contará con la guía y orientación de un Asesor de Práctica UNA, quien tendrá a su cargo la responsabilidad de evaluar lo que realice el estudiante (productos) y la forma como lo efectúe (proceso). Por otra parte, el Centro de Práctica designará a un "Representante" que se encargará de brindarle información necesaria para realizar esta Práctica y en general facilitarle el desarrollo de la misma. Además, llevará un registro de su asistencia, puntualidad y cumplimiento de las normas, y emitirá una constancia que será tomada en consideración por el Asesor UNA para asignarle una calificación final de Práctica.

Las funciones del Asesor y del Representante de Práctica están especificadas con todo detalle en los manuales.

### **Estrategias Instruccionales**

La Práctica Profesional III es un curso que se administra bajo la modalidad de educación a distancia, no obstante, el desarrollo de la misma ha de ser presencial. Esta experiencia ayudará al estudiante a comprender mejor sus responsabilidades profesionales al proyectar sus acciones hacia la comunidad de una institución donde le toque actuar, evaluando sus necesidades, elaborando un programa de atención y aplicando parte del mismo. En esta práctica, el estudiante pondrá a prueba el pensamiento administrativo, exhibiendo habilidades de toma de decisiones, evaluación, gerencia y liderazgo. Ha de estar dispuesto a recibir las orientaciones y observaciones del asesor, representante del centro de práctica y de sus compañeros y a aprovechar sus propias experiencias para mejorar la calidad de su trabajo. Por lo tanto, este curso se enfocará en la reflexión constante, el análisis de situaciones, toma de decisiones, aplicación de la teoría a situaciones prácticas, análisis de necesidades, solución de problemas y el trabajo cooperativo para el logro de los objetivos establecidos.

Implícito en lo que acabamos de exponer, está la concepción de la práctica como un proceso de autoevaluación permanente por parte del estudiante, de sus propias cualidades personales y profesionales frente a las exigencias de la función docente y a la apreciación de las necesidades de las comunidades. Ello le abre amplias posibilidades para reflexionar sobre los procedimientos de trabajo y discutir sugerencias y nuevas ideas con sus compañeros y asesor. El estudiante tiene aquí la oportunidad única para ejercitar su capacidad evaluadora, creadora y su juicio crítico.

El paquete instruccional para el desarrollo de esta práctica está conformado por: (a) plan de curso (con un instructivo de evaluación anexo), el cual cumplirá funciones de manual del estudiante, (b) el manual del asesor y (c) el manual del representante del centro de práctica. Están diseñados para ayudar a dirigir las actividades de la práctica, del estudiante, del asesor y del representante del

Centro de Práctica. La literatura fundamental serán los cursos previos que sirven de base para la realización de la práctica.

La **asesoría** brinda la oportunidad de interactuar con un especialista del área que cumple el rol de facilitador de la experiencia en la práctica, aclarando las dudas, monitoreando el proceso, orientando y realimentando al estudiante.

Las actividades de aprendizaje de este curso comprenden:

- ✓ La lectura de bibliografía obligatoria contenida en los cursos previos
- ✓ Encuentros grupales en el centro local y en el centro de práctica
- ✓ Orientación general y específica para el desarrollo de la práctica
- ✓ Participación activa del estudiante en las diferentes actividades de la Práctica III

### **Estrategias de Evaluación**

Las estrategias de evaluación propuestas para la Práctica III, similares a las utilizadas en las Prácticas Profesionales I y II, se orientan en cuatro sentidos: formativa, autoevaluación, coevaluación y sumativa. Estas formas de evaluación son concebidas de manera integrada y complementaria, ya que en definitiva confluyen en un punto común: que el estudiante verifique, reflexione y consolide el aprendizaje que progresivamente va construyendo en forma significativa. Con la evaluación **formativa**, se procura que el estudiante vaya verificando su aprendizaje y, de acuerdo a los resultados, tome decisiones con respecto a lo aprendido, para lo cual el curso contempla la realización de un diario sobre situaciones importantes de la práctica, donde se intenta que el estudiante deje constancia de la reflexión que, tanto de manera individual como grupal, va realizando a lo largo de las distintas fases que estructuran la Práctica III. También están las entrevistas con el asesor de la práctica y con el responsable del Centro de Práctica y las discusiones con sus compañeros. Precisamente, junto a esta evaluación formativa se acoplan la autoevaluación y la coevaluación, lo cual permitirá lograr los propósitos antes mencionados.

Por otra parte, la evaluación **sumativa**, que tiene como finalidad la aprobación del curso y comprenden, la presentación por parte de los estudiantes de los informes correspondientes a las etapas 1, 2 y 3.



ASIGNATURA: **Práctica Profesional III**  
 COD: **597** UNIDADES CRÉDITOS: **06** - Semestre: **VIII**  
 Carrera: **Educación**  
 Responsable: **Profa. Norah Indriago**  
 Evaluador: Lic. Aarom Oramas  
 Horario de atención: lunes a viernes de 8:00 – 12:30 a.m. – 2:00 – 4:30  
 Teléfono: ( 0212) 5552212  
 Correo electrónico: [norahindriago39@yahoo.es](mailto:norahindriago39@yahoo.es)

MODALIDAD	OBJETIVO	CONTENIDO
Trabajos Prácticos	1	Etapas 1, 2 y 3

MODULO	Etapas	O	OBJETIVOS
--	1	1	<b>Planificar un programa de intervención gerencial, con proyección comunitaria que atienda los requerimientos y necesidades de la comunidad educativa donde le corresponda desempeñarse, de manera holística, innovadora e integral.</b>
	2		
	3		

**Tabla de Conversión para la Determinación de la Calificación Final de la Práctica Profesional III (Cód. 597)**

<b>Puntuación Acumulada (Etapas 1, 2 y 3)</b>	<b>Calificación Final</b>
1_____17	1
18_____39	2
40_____61	3
62_____83	4
84_____105	5
106_____111	6
112_____117	7
118_____123	8
124_____129	9
130_____132	10

**Nota:** la puntuación acumulada es la sumatoria de las evaluaciones de las etapas, siendo la puntuación máxima 132 y la mínima aprobatoria 106.

#### IV.- DISEÑO DE INSTRUCCIÓN DEL CURSO


**Objetivo del Curso:** Planificar un programa de intervención gerencial con proyección comunitaria que atienda los requerimientos y necesidades de la comunidad educativa donde le corresponda desempeñarse de manera holística innovadora e integral.


FASES	PROPÓSITOS	CONTENIDOS	MATERIAL INSTRUCCIONAL
<b>Fase I</b> Preparatoria	Esta fase tiene como propósito que los estudiantes se familiaricen con los requerimientos, actividades y responsabilidades propias del proceso de Práctica III.	Sensibilización ante el proceso de Práctica.	Plan de Curso
<b>Fase II</b> Desarrollo			Plan de Curso
<b>Etapa 1</b>	Que el estudiante logre realizar el análisis de necesidades de la comunidad educativa, del centro de práctica donde le corresponda actuar.	<b>Análisis de Necesidades</b> de la comunidad en la cual se encuentra la institución educativa.	Cursos anteriores que servirán de base para la realización de la Práctica III: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Araujo, M. (2009). <u>Gerencia de Servicios, Planteles y Programas en Educación a Distancia</u>. Plan de Curso. Caracas: UNA</li> </ul>
<b>Etapa 2</b>	Que el estudiante planifique un programa dirigido a la comunidad del centro de práctica, basado en el análisis de necesidades efectuado.	<b>Planificación de un programa</b> dirigido a la comunidad en la cual se encuentra la institución educativa.	Cursos complementarios <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quintero, I., y Barrios, B. (2007). <u>Fundamentos de la Acción Docente</u>. Plan de Curso. Caracas: UNA</li> <li>▪ Quintero, I. (2011). <u>Planificación Educativa</u>. Plan de Curso. Caracas. UNA</li> </ul>
<b>Etapa 3</b>	Que el estudiante aplique un plan de intervención dirigido a la comunidad del centro de práctica y basado en el análisis de necesidades.	<b>Aplicación del programa</b> dirigido a la comunidad en la cual se encuentra la institución educativa.	
<b>Fase III</b>	El propósito de esta última fase es	En esta fase se evalúa el proceso	Plan de Curso

FASES	PROPÓSITOS	CONTENIDOS	MATERIAL INSTRUCCIONAL
Conclusión	proporcionarle al estudiante la oportunidad de reflexionar sobre la experiencia vivida, a fin de interpretar el sentido de las distintas situaciones en el centro de Práctica, inherentes a la proyección a la comunidad del centro de práctica.	de Práctica.	





## Fase I: PREPARATORIA

Propósito de la Fase	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
<p>Esta fase tiene como propósito que los estudiantes se familiaricen con los requerimientos, actividades y responsabilidades propias del proceso de Práctica III.</p>	<p style="text-align: center;"><b>¡Bienvenidos al curso Práctica Profesional III!</b></p> <p>Estamos iniciando la puesta en marcha de la Práctica Profesional III. Te deseamos éxito y esperamos que el contacto con la realidad de tu profesión y la convivencia con los profesionales que de alguna manera se relacionan con las dificultades de aprendizaje te permitan cimentar en esta oportunidad la atención de las comunidades de los planteles donde te toque realizar el programa de esta Práctica.</p> <p><b>Orientaciones Generales</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Actividades de Preparación de la Práctica:</b> Con el propósito de racionalizar tu tiempo y el de tu Asesor, conviene que realices las siguientes actividades preliminares: (a) leer detenidamente el Plan de Curso, (b) observar su organización, (c) leer con detenimiento todas y cada una de las actividades que deberás realizar, (d) revisar los cursos anteriores que sirven de base y fundamentación para el desarrollo de esta Práctica, (e) elaborar una lista de preguntas que estimes necesarias para plantearlas a tu asesor.</li> <li>2. <b>Actividades de desarrollo de la Práctica:</b> deberás cumplir con las tres etapas programadas en la fase de la Práctica propiamente dicha (Fase II). Para obtener éxito en esta asignatura, debes tener dominio: (a) de la normativa de la Práctica, (b) del contenido de la Práctica para cada Etapa, incluyendo la parte de los trabajos y de evaluación que te señalan con exactitud lo que se espera de ti, (c) del material bibliográfico y los instrumentos especiales para la ejecución</li> </ol>	

Propósito de la Fase	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
	<p>del trabajo.</p> <p>3. <b>Procedimientos de desarrollo de la Práctica:</b> La Práctica III es un trabajo netamente individual: cada estudiante deberá ejecutar por sí mismo todas las actividades señaladas en el Plan de Curso y será evaluado sobre la base de su desempeño en el Centro de Práctica y de la calidad de los trabajos personales que presente. Sin embargo, es conveniente el intercambio de ideas y la discusión con sus compañeros de Práctica (en forma presencial o a través de los medios telemáticos) a fin de resolver problemas y hacer observaciones de sus respectivas ejecuciones, todo esto con la finalidad de obtener un alto rendimiento, también es importante el contacto con el asesor y los especialistas del Centro de Práctica.</p>	
<p><b>Fase I</b> Esta fase tiene como propósito que los estudiantes se familiaricen con los requerimientos, actividades y responsabilidades propias del proceso de Práctica III.</p>	<p>Esta fase está destinada a facilitarte la comprensión del proceso de Práctica, la presentación de los objetivos de la misma, la definición de tus obligaciones como estudiante, así como la especificación de las funciones del Asesor UNA y del Representante del Centro de Práctica. Esta fase tiene una duración de una (1) semana.</p> <p>Las actividades a realizarse son las siguientes:</p> <p> Reunión en el Centro Local</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudia el presente Plan de Curso: Objetivo, fases y etapas, actividades a realizar en cada fase y etapa y la forma en que serás evaluado.</li> <li>• Revisa la normativa de la Práctica (Curso: Pasantía I. Cód. 513).</li> <li>• Prepara una lista de preguntas para aclarar dudas.</li> </ul>	<p><b>Formativa</b></p> <p>Se espera una participación activa en la reunión inicial, programada por el asesor. En esta reunión se hará la presentación de la Práctica III. En ella tendrás la oportunidad de aclarar tus dudas, exponer tus expectativas y discutir la normativa, así como las estrategias de evaluación de esta Práctica, tanto formativa como sumativa. Además, se te dará información sobre el Centro de Práctica al cual deberás acudir</p>

Propósito de la Fase	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lleva al Centro Local tu Plan de Curso y lista de preguntas.</li> <li>• Asiste a la reunión en el Centro Local y participa activamente, solicitando todas las aclaraciones que requieras para comprender bien tus funciones y obligaciones.</li> <li>• Anota el día y la hora convenida para tu presentación ante el Centro de Práctica por el Asesor de la UNA.</li> <li>• Recibe de tu asesor la carta de presentación que deberás llevar al Centro de Práctica.</li> <li>• Solicita al asesor el nombre del representante del Centro de Práctica.</li> <li>• Organiza los cursos que te servirán de base para realizar la Práctica, especialmente el de Gerencia de Programas, Planteles y Servicios de Educación Especial.</li> </ul> <p> Presentación en el Centro de Práctica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acude al Centro de Práctica puntualmente.</li> <li>• Entrevístate con el Asesor, quien te presentará al Representante del Centro de Práctica.</li> <li>• Explícale al Representante del Centro de Práctica cuál será tu próxima tarea y solicítale que te facilite los contactos internos necesarios para llevarla a cabo.</li> <li>• Conoce el lugar que se te asignará para trabajar en el Centro.</li> <li>• Fija tu calendario y horario de permanencia en el Centro conjuntamente con el Asesor y el Representante del Centro.</li> <li>• Recibe del Asesor la hoja de Planificación de Visitas. Esto te permitirá planificar mejor tu trabajo .</li> </ul>	









## Fase II: Desarrollo. Etapa 1. Análisis de necesidades de la comunidad de la institución educativa

Propósito de la etapa	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
<p>Que el estudiante logre realizar el análisis de necesidades de la comunidad educativa, del centro de práctica donde le corresponda actuar.</p>	<p> Esta etapa consiste en una serie de actividades de observación y entrevistas que te permitirán conocer las necesidades de la comunidad del plantel sede de la Práctica III.</p> <p> Las actividades que deberás realizar están relacionadas a la realización de una evaluación de necesidades de la comunidad del plantel donde realices esta práctica.</p> <p> Esta etapa tiene asignado un tiempo de cuatro semanas.</p> <p> El procedimiento a seguir es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Breve descripción del plantel y del servicio de Educación Especial. Para ello te sugerimos reunirte con la persona designada para atenderte en esta parte del trabajo, explícale lo que pretendes con el trabajo y solicítale la información que necesitas.</li> </ul> <p><b>Instrumento para realizar la evaluación de necesidades</b></p> <p><b>A. Información sobre el trabajo comunitario del docente especialista en la institución</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectos y/o programas dirigidos a la comunidad</li> </ol> <p><b>B. Detección de Necesidades</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Información sobre la comunidad circundante del plantel sede del Centro de práctica .</li> <li>2. Visita de reconocimiento de la comunidad: escuelas, sitios de salud (públicos y privados), comercios, zona residencial, sitios recreativos, sitios deportivos, sitios culturales).</li> <li>3. ¿Qué problemas confronta la comunidad?.</li> </ol>	<p><b>Formativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa en todas las actividades o reuniones que se programen en el Centro Local y en Centro de práctica.</li> <li>• Plántele al asesor tus dudas, ideas e inquietudes, que consideres son importantes para el desarrollo de la etapa 1.</li> <li>• Reflexiona de manera constante sobre tu desempeño como estudiante en este proceso de práctica, sobre las situaciones que se presentan en el Centro. Esta reflexión debes hacerla teniendo en cuenta todos los contenidos y documentos revisados y que guarden relación con el objetivo de esta etapa.</li> <li>• Presenta al asesor el informe correspondiente al análisis de necesidades de la comunidad de la institución educativa</li> <li>• En este informe se deberá reflejar las necesidades de la comunidad en estudio. El informe deberá</li> </ul>



Propósito de la etapa	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. ¿En qué área se ubica el problema de la comunidad?</li> <li>5. ¿De los problemas mencionados cuál considera prioritario?</li> <li>6. ¿Podría describir brevemente en qué consiste el problema?</li> <li>7. ¿Cuáles son las evidencias del problema?</li> <li>8. ¿Cuál es la situación ideal, a la cual se debería dirigir la solución de este problema?</li> <li>9. ¿Existe algún programa en la institución de atención a la comunidad? ¿Cuál sería este?</li> </ol>	<p>constar de: (a) portada, (b) introducción, (c) procedimiento para recolectar la información, (d) desarrollo del trabajo, en esta parte se reseñará la información referente a las necesidades de la comunidad del Centro de Práctica, (e) conclusiones y recomendaciones, (anexos).</p> <p><b>Sumativa</b> La etapa 1 será evaluada mediante la presentación del informe sobre la evaluación de necesidades de la comunidad del Centro de Práctica.</p>

**Fase II: Desarrollo. Etapa 2. Planificación de un programa dirigido a la comunidad de la institución educativa**





Propósito de la etapa	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
<p>Que el estudiante planifique un programa dirigido a la comunidad del centro de práctica, basado en el análisis de necesidades efectuado.</p>	<p> Ahora iniciaremos la etapa 2, de la fase de desarrollo de la Práctica III. En esta etapa deberás desarrollar un plan dirigido a la comunidad del plantel sede del Centro de Práctica. Para llevar a cabo esta Etapa:</p> <p> Revisa el objetivo de esta etapa.</p> <p> Revisa la Bibliografía Específica :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Araujo Milena (2009). Gerencia de Programas, Planteles y Servicios de Educación Especial. Plan de Curso. Caracas: UNA</li> </ul> <p> Revisa la Bibliografía Complementaria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quintero, I., y Barrios, B. (2007). <u>Fundamentos de la Acción Docente. Plan de Curso.</u> Caracas: UNA</li> <li>• Quintero, I. (2011). <u>Planificación Educativa. Plan de Curso.</u> Unidad 5. Caracas: UNA</li> </ul> <p> Revisa de manera reflexiva esta bibliografía, pues constituye la base para realizar la planificación para atender a la comunidad. Puedes discutir con tus compañeros de Práctica y, con el asesor algunas dudas que tengas sobre el material y, si lo deseas, con el especialista de contenido en el Nivel Central a través del correo <a href="mailto:joselin6@gmail.com">joselin6@gmail.com</a></p> <p> Indícales al Representante del Centro de Práctica y al maestro especialista, el propósito y las actividades de esta etapa como continuación de la anterior.</p> <p> Discute con el docente especialista del Servicio el Plan de Atención a la comunidad del plantel</p> <p> Te sugerimos el siguiente procedimiento para realizar la planificación de la atención a la comunidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisa el análisis de necesidades realizado en la etapa</li> </ul>	<p><b>Formativa</b></p> <p>En esta etapa deberás: (a) reflexionar constantemente sobre la importancia de la planificación dirigida a la comunidad del plantel sede de la Práctica III (b) leer el material bibliográfico tanto obligatorio, como complementario; así como cualquier otro que sea de utilidad para el desarrollo de la Etapa (c) discutir con los compañeros de Práctica, el asesor, el especialista de contenidos en Nivel Central, y el representante del Centro de Práctica, (d) reflexionar sobre la retroalimentación de los actores antes señalados.</p> <p>Finalmente, elaborarás un plan de atención dirigido a la comunidad del Centro de Práctica, a fin de recibir su retroalimentación y orientaciones. Los criterios para la presentación de este trabajos se presentan a continuación:</p> <p><b>Plan de Atención dirigido a la Comunidad del Centro de Práctica</b></p>

Propósito de la etapa	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
	<p>anterior, a fin de elaborar el plan de atención a la comunidad basada en ese análisis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selecciona y organiza el contenido y las actividades.</li> <li>- Elabora tu Plan de atención a la comunidad, basado en el análisis de necesidades</li> <li>- Preséntalo al asesor. Discútelo con él y con tus compañeros. Debes presentarlo al representante del Centro de Práctica y a aquellos actores que tengan influencia directa sobre este plan</li> <li>- Incorpora las observaciones que obtengas producto de esos encuentros y presenta tu plan a tu asesor ya en forma definitiva para su aprobación</li> </ul> <p><i>Nota. No podrás proceder a aplicar el programa sin la aprobación del asesor</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>I.</b> Portada</li> <li><b>II.</b> Página de título</li> <li><b>III.</b> Introducción</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación del plantel sede del centro de práctica</li> <li>2. Resumen del análisis de necesidades realizado en la etapa anterior</li> <li>3. Presentación del Plan de Intervención: Objetivos generales y específicos de acuerdo con las necesidades de la comunidad, actividades a realizar, recursos (humanos, financieros, materiales)</li> <li>4. Definición de las estrategias de evaluación</li> <li>5. Consideraciones finales</li> </ol> <p><b>Sumativa</b> La etapa 2 será evaluada mediante la presentación del programa dirigido a la comunidad del centro de práctica.</p>

**Fase II: Desarrollo. Etapa 3. Aplicación del programa dirigido a la comunidad de la institución educativa**

Propósito de la etapa	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
<p>Que el estudiante aplique un plan de intervención dirigido a la comunidad del centro de práctica y basado en el análisis de necesidades.</p>	<p><b>Aplicación del Plan de Intervención dirigido a la Comunidad:</b> para cumplir con esta etapa, procederás de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✎ Comienza a aplicar el plan de intervención a la comunidad.</li> <li>✎ Anota todas las observaciones pertinentes durante el proceso.</li> <li>✎ Intenta compartir tus experiencias con tus compañeros de Práctica, especialmente si las realizas en grupo.</li> <li>✎ Mantén informado de las actividades al docente especialista y al representante del Centro de Prácticas. Consulta al asesor sobre las dudas que se te presenten durante la aplicación del plan de intervención a la comunidad.</li> <li>✎ Intenta que los actores comprometidos (maestros, padres, alumnos, equipo técnico) en este plan participen activamente, de acuerdo al diseño de tus estrategias.</li> <li>✎ Procede a evaluar el proceso desarrollado: Contrasta los resultados alcanzados hasta el momento de aplicación. Estima la distancia que separa ese resultado con la situación inicial.</li> <li>✎ Estudia el proceso desarrollado de una manera reflexiva, autocrítica y sincera: especifica cuáles fueron los puntos fuertes y débiles de tu planificación.</li> <li>✎ Discute con tu asesor estas reflexiones y asiste a la reunión que programará el profesor en el Centro Local para discutir la experiencia en forma grupal.</li> </ul>	<p><b>Formativa:</b> Discusión sobre el plan de intervención dirigido a la comunidad del centro de práctica. Intercambio de ideas con el representante del Centro de Práctica, sobre el trabajo realizado. Consultas al asesor en forma individual o en pequeños grupos, sobre la línea de acción que orienta esta tarea. Contrastación de la teoría con la práctica. Reflexión sobre el proceso seguido. Observación de cómo se desarrolla este proceso en la escuela. Presentación del Informe sobre el trabajo de aplicación del plan de intervención a la comunidad tomando en cuenta las pautas establecidas en el Instructivo de Evaluación.</p> <p><b>Sumativa:</b> La etapa 3 será evaluada mediante la presentación del informe de aplicación del plan de intervención dirigido a la comunidad del centro de práctica. Revisa las especificaciones en el instructivo de evaluación.</p>

### Fase III: CONCLUSIÓN

Propósito de la Fase	Estrategias Instruccionales	Estrategias de Evaluación
<p>El propósito de esta última fase es proporcionar al estudiante la oportunidad de reflexionar sobre la experiencia vivida, a fin de interpretar el sentido de las distintas situaciones en el centro de Práctica, relacionadas con la atención e intervención de una comunidad del centro de Práctica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Durante esta fase se realizará una reunión que será convocada por el asesor en el Centro Local con todos los estudiantes a su cargo.</li> <li>✓ Se espera que dicha reunión sirva para analizar la experiencia vivida en el centro de práctica.</li> <li>✓ Se espera que el estudiante pueda expresar las experiencias vividas a nivel afectivo o de ejecución, por comparar puntos de vista, sistematizar, resumir e interpretar, en grupo, aportará a tu formación importantes elementos de enriquecimiento personal y de consolidación de aprendizajes. No dudes en aprovechar esta oportunidad que la Universidad te ofrece de culminar esta etapa mediante un verdadero intento de comprensión de los fenómenos.</li> </ul> <p>Para lograr todos estos propósitos sugerimos las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Asiste a la reunión que será convocada por el asesor en el Centro Local con todos los estudiantes a su cargo.</li> <li> Lleva a esta reunión los aspectos, experiencias, dudas que te gustaría compartir con el asesor y tus compañeros..</li> <li> Participa activamente en esta reunión compartiendo esas vivencias, experiencias, aprendizajes, logros, cambios que produjeron en ti el Proceso de la Práctica III.</li> <li> Asimismo, puedes compartir las conclusiones y consideraciones finales a las que se arriben en esta reunión con el especialista de contenido en el Nivel Central a través del correo electrónico que se dio al principio de este Plan de Curso.</li> </ul>	<p><b>Formativa</b></p> <p>La evaluación en esta fase de la Práctica III, al igual que en las anteriores prácticas, es inminentemente formativa y cualitativa. Se quiere que el estudiante reflexione sobre todo el proceso vivido como parte importante de su formación como futuro especialista en dificultades de aprendizaje. En primer lugar, el estudiante tendrá la oportunidad de analizar y reflexionar sobre el proceso de intervención a la comunidad, en función de los cursos estudiados hasta ese momento de la Práctica y hacer las contrastaciones entre teoría y práctica. También el estudiante reflexionará sobre las diversas situaciones a las que se enfrentó durante esta Práctica. Podrá darse una idea de la realidad a la que tendrá que enfrentarse en el futuro. Finalmente, podrá reflexionar sobre su actuación y sobre la administración de la Práctica y sugerir mejoras para el futuro</p>

## VI. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

### **Bibliografía obligatoria**

Araujo M. (2009). *Gerencia de Programa, Planteles y Servicios en Educación Especial. Plan de Curso*. Caracas: UNA

### **Bibliografía complementaria**

Quintero, I., y Barrios, B. (2007). *Fundamentos de la Acción Docente. Plan de Curso*. Caracas: UNA

Quintero, I. (2011). *Planificación Educativa. Plan de Curso*. Unidad 5. Caracas: UNA.